



# COMUNE DI FOLLINA

Via Sanavalle n.14 – C.A.P. 31051

PROVINCIA DI TREVISO

C.F. 84000810261 - P.IVA 00538080268 - Tel. 0438 9733 - Fax 0438 970008

Allegato A1

## SCHEMA DI CONVENZIONE

---

**SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DI  
ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA  
DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DEI  
DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI  
PER IL PERIODO DAL 01.01.2020 AL 31.12.2023**

# COMUNE DI FOLLINA

(Provincia di Treviso)

## CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DELL'IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI.

Tra i signori:

a) \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, che interviene, agisce e stipula nella sua qualità di Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e quindi in nome e per conto del Comune di Follina (C.F. 84000810261 e Partita IVA 00538080268);

b) \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, che interviene nel presente atto nella sua qualità di \_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, capitale sociale di Euro \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_/\_\_\_\_) interamente versato (Codice Fiscale e Partita IVA \_\_\_\_\_);

### PREMESSO CHE

a) la ditta \_\_\_\_\_ opera nell'ambito dei servizi in concessione o a supporto delle Pubbliche Amministrazioni nel settore dei tributi locali e che la stessa ha ottenuto il \_\_\_\_\_, presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, l'iscrizione al n. \_\_\_\_\_ del nuovo Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di riscossione, liquidazione ed accertamento dei tributi (art. 53 del D.Lgs. 446/97 e D.M. 11 settembre 2000 n. 289);

b) la ditta \_\_\_\_\_ .....

### Tutto ciò premesso

### SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

**Art. 1 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.** Il Comune di Follina, come sopra rappresentato (di seguito semplicemente denominato «Ente»), affida alla Ditta \_\_\_\_\_ (di seguito semplicemente denominata «Concessionario»), che in qualità di \_\_\_\_\_ accetta, il servizio delle pubbliche affissioni, di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva dell'imposta sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni nei modi e nei termini definiti successivamente.

**Art. 2 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE.** L'affidamento ha per oggetto il servizio delle pubbliche affissioni, di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva

dell'imposta sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni, nel rispetto della legislazione e dei regolamenti comunali tempo per tempo vigente. Si precisa che l'individuazione dei siti e le relative installazioni resteranno a carico dell'Ente.

**Art. 3 - COMPITI DELL'ENTE.** L'Ente, attraverso gli organi tecnici e di vigilanza, fornirà la necessaria collaborazione per la regolarità della gestione dei servizi. A tal fine, s'impegna a:

- a. mettere a disposizione del Concessionario qualsiasi elemento, notizia o dato in suo possesso o di sua disponibilità, necessario per l'espletamento dei servizi;
- b. favorire l'esecuzione dei servizi in ogni forma concordata;
- c. comunicare il nominativo dei responsabili comunali referenti per le attività svolte dal Concessionario;
- d. trasmettere tempestivamente copia di regolamenti comunali, delibere tariffarie o qualsiasi altro atto adottato dall'Ente utile per lo svolgimento dei servizi.

L'Ente può valutare, senza vincolo alcuno, eventuali suggerimenti finalizzati a migliorare i servizi erogati, proposte di modifiche a regolamenti comunali o di rimodulazione delle tariffe o in ordine alle modalità di recupero dei crediti, presentati dal Concessionario. Suggerimenti e proposte dovranno, in ogni caso, essere formulate in tempo utile al fine di consentire all'Ente di predisporre i documenti di programmazione, di indirizzo, regolamentari e di politica tariffaria e tributaria.

**ART. 4 - NOMINA DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.** L'Ente nomina il Concessionario responsabile al trattamento dei dati ai sensi dell'art.28 del REG. UE 2016/679. È fatto obbligo al Concessionario di svolgere le attività, oggetto della presente concessione, in conformità e nel rispetto della normativa di cui al REG. UE 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni oltre che alle prescrizioni tecniche formulate con separato Atto. Le informazioni dovranno essere trattate esclusivamente per le finalità concernenti il presente contratto.

L'Ente, altresì, si impegna a trattare i dati del Concessionario esclusivamente per lo svolgimento delle attività previste dal presente atto e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi vigenti.

**Art. 5 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI.** Il Concessionario garantisce che tutte le informazioni relative all'esecuzione del presente incarico che rivestano carattere confidenziale e segreto, non saranno divulgate e saranno trattate solo per lo svolgimento delle prestazioni cui è tenuta in riferimento al presente contratto.

**Art. 6 - ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO.**

A) ASSICURAZIONE

Il Concessionario assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati alle persone ed alle cose tanto dell'Ente che di terzi, in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze nell'esecuzione di cui al presente contratto.

#### B) SICUREZZA BANCA DATI

Il Concessionario è tenuto a predisporre tutte le misure tecnologiche e processi organizzativi atti a ripristinare sistemi dati e le infrastrutture necessarie all'erogazione di servizi a fronte di gravi emergenze, assicurando la riattivazione funzionale dei sistemi nei tempi previsti dalla predetta normativa.

#### C) RECAPITO PER L'UTENZA

Il Concessionario istituirà per tutta la durata della concessione un ufficio di recapito all'interno del territorio comunale. L'ufficio di recapito sarà opportunamente segnalato con una targa recante la scritta [*INSERIRE NOMINATIVO CONCESSIONARIO*] – Servizio pubbliche affissioni e gestione dell'imposta comunale sulla pubblicità -.

#### D) SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto di affidamento, sono a carico del Concessionario.

#### E) DIVIETI

I servizi affidati in concessione sono qualificabili come servizi pubblici e devono, pertanto, essere svolti con continuità senza interruzioni. E' nulla la cessione del contratto a terzi.

#### F) SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO

Per l'esecuzione della prestazione oggetto del presente contratto, il Concessionario è tenuto al rispetto delle vigenti norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro in conformità a quanto stabilito dal D. Lgs. 09 aprile 2008, n.81 e s.m.i.. Il Concessionario comunica all'Ente la designazione del responsabile della sicurezza entro 10 (dieci) giorni dalla data di attribuzione del servizio.

#### G) FUNZIONARIO RESPONSABILE

Il Concessionario subentra all'Ente in tutti gli obblighi ed i poteri connessi con l'esercizio dei servizi, tuttavia non è responsabile per gli atti posti in essere per diretta disposizione dell'autorità comunale eventualmente riconosciuti, anche successivamente, illegittimi da parte dell'autorità giudiziaria.

Il Concessionario designa un funzionario responsabile che sottoscrive tutti i provvedimenti relativi all'accertamento e riscossione, al processo tributario e ai rimborsi secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dal regolamento comunale. La nomina di "funzionario responsabile" è comunicata all'Ente entro 10 (dieci) giorni dalla data di attribuzione del servizio o dalla sostituzione del responsabile stesso. Il funzionario responsabile sottoscrive le ingiunzioni fiscali (R.D. n.639/1910) e tutti gli atti delle procedure esecutive. I predetti atti saranno sottoscritti e notificati anche dagli ufficiali della riscossione dipendenti del Concessionario.

**Art. 7 - DURATA.** La presente convenzione è affidata dal 01.01.2020 al 31.12.2023.

**Art. 8 – CORRISPETTIVO E VERSAMENTI.** Per l'affidamento del servizio delle pubbliche affissioni, di riscossione ordinaria e coattiva dell'imposta comunale sulla

pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni, il Concessionario verserà all'Ente un canone annuo pari a € \_\_\_\_\_,00 (\_\_\_\_\_/00).

Qualora nel corso della concessione siano approvate variazioni di tariffa in aumento o in diminuzione superiori al 10%, il canone annuo fisso a favore dell'Ente sarà raggugliato in aumento o in diminuzione in misura proporzionale alla variazione delle riscossioni.

Sono ammesse varianti in corso di esecuzione del servizio nei limiti di quanto previsto dalla legge.

Il Concessionario versa alla Tesoreria Comunale l'ammontare complessivo del canone contrattualmente pattuito, in quattro rate trimestrali di pari importo, entro 20 (venti) giorni successivi a ciascun trimestre.

Gli eventuali ritardi nel pagamento delle somme dovute dal Concessionario, comporteranno il pagamento degli interessi di legge sulle somme non versate che potranno essere riscosse utilizzando le vigenti procedure esecutive.

**Art. 9 - INADEMPIENZE E PENALITÀ.** L'Ente, in caso di inadempimenti che possono incidere sulla regolarità, sulla tempestività, sull'efficienza ed efficacia dei servizi, prima della notifica al Concessionario della formale e motivata diffida e contestazione, invita, a mezzo raccomandata a.r., anticipata via fax, il Concessionario stesso a provvedere alla corretta e completa esecuzione del contratto indicando le irregolarità riscontrate. Se entro il termine di 10 giorni lavorativi il Concessionario ottempera a quanto richiesto dall'Ente, l'inadempimento non potrà essere formalmente contestato dall'Ente, né potranno essere applicate penali o decadenze dalla concessione. In caso contrario, decorsi 10 giorni lavorativi senza che il Concessionario abbia posto termine alla irregolarità riscontrata dall'Ente, lo stesso procede alla formale notifica della contestazione di addebito e della comunicazione di avvio del procedimento di irrogazione delle penali e/o di decadenza della concessione. La predetta contestazione conterrà l'invito al Concessionario a conformarsi immediatamente alle prescrizioni del presente contratto, pena l'applicazione delle seguenti penalità, fatto salvo, in ogni caso, quanto stabilito al successivo art. 16:

- a. per la mancata assunzione del servizio alla data stabilita (01.01.2020) €1.000,00;
- b. per ogni altro inadempimento agli obblighi contrattuali previsti dal presente contratto, alle disposizioni impartite dall'Ente o previste dai regolamenti o in caso di negligenza nell'esecuzione dei servizi o di mancato rispetto degli impegni assunti, verrà applicata una penale pari ad € 200,00.

Il Concessionario entro 10 giorni dal ricevimento della formale contestazione da parte dell'Ente notifica all'Ente stesso le proprie ragioni e difese. Entro i successivi 10 giorni l'Ente notifica al Concessionario il provvedimento di archiviazione, ovvero il provvedimento di irrogazione delle penali e/o la decadenza della concessione. Sono fatti salvi eventuali diversi termini del procedimento.

Ferma restando l'applicazione della penale, qualora il Concessionario non risolva l'infrazione contestatagli nel termine stabilito, l'Ente potrà provvedere all'esecuzione del servizio con successivo addebito al Concessionario delle spese sostenute e con eventuale prelievo dell'importo addebitato sulla cauzione.

Il Concessionario deve procedere al pagamento delle penalità comminate entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento del provvedimento. Qualora Il Concessionario, entro tale termine, non effettui il pagamento, l'ammontare delle penali sarà prelevato dalla cauzione. Per notificazione si intende la trasmissione a mezzo posta raccomandata.

**Art. 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.** La decadenza del Concessionario è pronunciata dall'Ufficio competente dell'Ente su proposta del Responsabile Unico del Procedimento, nei seguenti casi:

- a. per cancellazione dall'albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni di cui all'art.53 del D. Lgs. 15.12.1997, n.446 e al D.M. 11.09.2000, n.289;
- b. mancata assunzione dei servizi alla data stabilita, ferma l'applicazione della penale;
- c. fallimento o concordato preventivo;
- d. inadempienza degli obblighi previdenziali ed assicurativi per il personale dipendente;
- e. mancato riversamento delle somme dovute all'Ente alle prescritte scadenze;
- f. ritardato riversamento delle somme dovute all'Ente maggiore di 10 giorni dalle prescritte scadenze.
- g. inadempienze contrattuali gravi, quali, ad esempio, la mancata costituzione del deposito cauzionale o il suo mancato reintegro, l'inosservanza delle disposizioni legislative e regolamentari, continuate irregolarità o reiterati abusi commessi nella conduzione dei servizi, ripetute omissioni nella presentazione delle rendicontazioni trimestrali, sospensione o interruzione del servizio per negligenza del Concessionario.

Per ogni altra inadempienza qui non contemplata, si fa riferimento, per quanto applicabili, alle norme del Codice Civile.

Il Concessionario decaduto cessa con effetto immediato dalla conduzione dei servizi ed è privato di ogni potere in ordine alle procedure di accertamento e di riscossione; allo scopo l'Ente diffida gli utenti a non effettuare pagamenti al Concessionario decaduto, procede all'acquisizione della documentazione riguardante la gestione, redigendo apposito verbale di contraddittorio con il Concessionario stesso.

L'Ente, inoltre, procede all'incameramento del deposito cauzionale o si rivale, mediante trattenuta, sui crediti del Concessionario, fatta salva ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi o risarcimento dei danni subiti, ed inoltre provvede all'esecuzione in danno delle operazioni interrotte,

addebitando al Concessionario la spesa eccedente l'importo contrattuale per il servizio non prestato.

Al Concessionario decaduto sono, altresì, addebitate le maggiori spese sostenute dall'Ente rispetto a quelle previste dal contratto risolto, prelevando le stesse dal deposito cauzionale e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti della ditta inadempiente. La stessa disciplina si applica in caso di automatica risoluzione del contratto per mancato raggiungimento del maggior gettito annuale stimato in sede di offerta economica.

Qualora nel corso della gestione, si verificano situazioni tali da determinare pericolo relativamente alla sostenibilità economica della concessione in riferimento ai costi del lavoro e della sicurezza, il Concessionario ha diritto di ottenere il recesso dalla concessione previa comunicazione da inviare entro il 30 giugno dell'anno d'imposta al termine del quale il recesso produrrà effetti.

**Art. 11 - COMUNICAZIONI.** Il Concessionario elegge domicilio in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_. L'Ente elegge domicilio nella propria sede legale. Ogni successiva variazione di domicilio dovrà essere comunicata con raccomandata A.R./PEC.

Si conviene, altresì, che ogni comunicazione avente rilevanza ai fini del presente affidamento dovrà essere inviata mediante lettera raccomandata A.R./PEC.

**Art. 12 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA.** Qualora nel corso della concessione entrassero in vigore nuove disposizioni normative comportanti sostanziali modifiche alle procedure di riscossione previste dalla presente convenzione ovvero a modificarne i presupposti, il Concessionario potrà continuare le attività necessarie per la gestione delle entrate affidate, in conformità alle nuove disposizioni, salva la rinegoziazione delle condizioni operative e contrattuali. Resta salva la facoltà dell'Ente di recedere dal contratto, qualora le nuove condizioni contrattuali proposte dal Concessionario non fossero ritenute congrue.

**Art. 13 - MODIFICHE CONVENZIONE.** La presente convenzione potrà essere sempre modificata con atto sottoscritto da entrambe le parti, con o senza modifica dei corrispettivi.

**Art. 14 - REGIME FISCALE REGISTRAZIONE E SPESE CONTRATTUALI.** Il presente contratto è esente da registrazione ai sensi dell'art. 5 della Tabella – Allegato B – di cui al D.P.R. n. 131 del 26.04.1986 trattandosi di atto relativo la concessione di imposte e tasse.

**Art. 15 - RISOLUZIONE CONTROVERSIE.** Ogni eventuale controversia in merito all'intera prestazione, esecuzione, risoluzione del presente affidamento ed ogni possibile ragione di dare/avere sarà decisa in via esclusiva dal foro di Treviso.

**Art. 16 - CAUZIONE.** Il Concessionario, a garanzia degli obblighi che assume nei confronti dell'Ente, presta una cauzione definitiva per l'importo di € \_\_\_\_\_,

costituita nei modi di cui all'art. 113 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163, di ammontare pari al 10% dell'importo contrattuale. Si applica quanto previsto dall'art. 75, comma 7, del D. Lgs. 163/2006, con beneficio di riduzione della cauzione previsto dal comma 7 dell'art. 40 del codice, riconosciuto a coloro in possesso della certificazione di qualità.

**Art. 17 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.**

Il Concessionario si assume tutti gli obblighi dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e del D.L. 12 novembre 2010 n. 187, fatte salve eventuali modifiche della legge.

**Art.18 - VALORE DELLA CONVENZIONE.** Il valore complessivo del contratto è stimato pari ad € \_\_\_\_\_,00.

**Art. 19 - RINVIO ALLA NORMATIVA GENERALE E SPECIALE.** Per quanto qui non espressamente previsto si rinvia alle norme generali e speciali di legge.

Letto, approvato e sottoscritto.

Follina, li

COMUNE DI FOLLINA

\_\_\_\_\_

CONCESSIONARIO –

\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 1341 e 1342 del Codice Civile, le parti dichiarano di approvare specificatamente le disposizioni contenute negli articoli 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 e 16.

Follina, li

COMUNE DI FOLLINA

\_\_\_\_\_

CONCESSIONARIO –

\_\_\_\_\_