

MARCA
DA BOLLO
€ 16,00

All'Ufficio Tributi del COMUNE DI FOLLINA

E p.c Al Servizio di POLIZIA LOCALE
Presso Ufficio Comune
Via Martiri della Libertà 5/a
31051 FOLLINA (TV)

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E
CONTESTUALE MODIFICA DELLA VIABILITA'**

(Occupazione soggetta ad imposta di bollo e pagamento Tosap)

Inviare la richiesta almeno 10 gg. prima dell'inizio dell'occupazione

Il sottoscritto _____ per conto
della ditta/Associazione _____ con sede a
_____ in Via _____
tel./cell. _____ mail/pec _____

C H I E D E

la proroga dell'occupazione del suolo pubblico e della modifica della viabilità (di cui all'autorizzazione prot. ____/____ del ____/____/____) rilasciata dal Comune di Follina *fino al giorno* ____/____/____ *stesse modalità ed orari, per il seguente motivo* _____

l'autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico e la contestuale modifica della viabilità nel comune di Follina *in*
Via/Piazza _____ *civico* _____ *in*
modo:

- TEMPORANEO**
- PERMANENTE**

SUPERFICIE DELL'OCCUPAZIONE metri quadrati _____
(m. _____ x m. _____) **ai fini della collocazione di:**

- Gazebo
- Banchetto
- Ponteggio
- Piattaforma aerea
- Altro: _____

da utilizzare per: _____

Periodo

- ogni giovedì di mercato (Follina) dalle 8,30 alle 12,30 dal _____ al _____
- per n° _____ giorni con decorrenza dal _____ al _____ dalle ore _____ alle ore _____
- nel giorno ____/____/____ dalle ore _____ alle ore _____
- nel giorno ____/____/____ dalle ore _____ alle ore _____

Località richiesta per l'occupazione:

Località _____ Via _____ civico _____
Località _____ Via _____ civico _____
Località _____ Via _____ civico _____
Località _____ Via _____ civico _____
Località _____ Via _____ civico _____
Località _____ Via _____ civico _____

MODIFICA DELLA VIABILITÀ

In relazione a quanto sopra esposto si chiede l'istituzione del:

- DIVIETO DI SOSTA CON RIMOZIONE** in Via _____
nel tratto compreso tra Via _____ e Via _____
nel tratto compreso tra il civ. _____ e il civ. _____
- DIVIETO DI TRANSITO e SOSTA** in Via _____ nel
tratto compreso tra Via _____ e Via _____ nel tratto
compreso tra il civ. _____ e il civ. _____
- SENSO UNICO DI CIRCOLAZIONE** in Via _____ nel
tratto compreso tra Via _____ e Via _____ nel tratto
compreso tra il civ. _____ e il civ. _____
- SENSO UNICO ALTERNATO DI CIRCOLAZIONE REGOLATO DA:**
 moviere semaforo in Via _____
nel tratto compreso tra Via _____ e Via _____
nel tratto compreso tra il civ. _____ e il civ. _____
- ALTRO:** _____

PERIODO ED ORARI RICHIESTI:

- gli stessi dell'occupazione del suolo pubblico

dal giorno __ / __ / ____ al giorno __ / __ / ____
dalle ore _____ alle ore _____

DICHIARA:

- che l'occupazione/lavori saranno eseguiti dalla Ditta
_____ con sede in Comune di _____
Via _____ n° _____ P.IVA _____ e che il
sig. _____ sarà reperibile per tutta la durata dei
lavori 0-24 al n. di cell. _____;

- di essere consapevole dell'obbligo di posizionare la segnaletica: di modifica della viabilità e di cantiere, che dovrà essere a norma del Vigente Codice della Strada nonché del D.M. 10 Luglio 2002 “Disciplinare Tecnico segnaletica temporanea” obbligo al quale provvederà con mezzi propri;
- di essere consapevole dell'obbligo della cura e manutenzione della predetta segnaletica e della responsabilità penale e civile che ciò comporta;
- di essere a conoscenza dell'obbligo, qualora i lavori si concludessero in anticipo rispetto ai termini indicati nell'Ordinanza, di darne immediata comunicazione al Comando Polizia Locale;
- di essere consapevole delle sanzioni penali cui può incorrere in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

ALLEGATI:

- planimetria con evidenziata l'occupazione del suolo pubblico;
- rilievo fotografico della sede stradale su entrambi i sensi di marcia;
- Fotocopia Carta identità in corso di validità;

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati relativi al presente procedimento amministrativo sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della riservatezza contenute nel D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni. I dati sono archiviati e trattati sia in formato cartaceo che in supporto informatico nel rispetto delle misure minime di sicurezza di cui al D.P.R. 318/1999 e successive modifiche e integrazioni. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 presentando idonea richiesta al Servizio di Polizia Locale.

NOTA BENE: nel caso in cui l'istanza non fosse presentata nei termini, e non fosse debitamente compilata o risultassero mancanti/insufficienti i dati forniti, gli uffici preposti non saranno in grado di adottare i provvedimenti amministrativi previsti.

_____, li _____

Timbro/Firma
